

Заведующему МБДОУ «ДСОВ №111»

Е.И. Смирновой

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
полностью)

_____ (вид документа)

серия _____ № _____ кем и когда выдан

(реквизиты документа, удостоверяющую личность родителя
(законного представителя) родителя)

_____,
Адрес места фактического проживания:

Адрес места пребывания:

_____,
телефон(ы): _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №111» муниципального образования города Братска

_____,
(Ф.И.О. ребенка)

(Указать дату рождения ребенка, сколько полных лет)

Свидетельство о рождении ребенка:

серия _____ № _____, выдано _____ «__» _____ 20__ г.

в группу _____

(Указать направленность группы (общеразвивающая, комбинированная))

Необходимость режима пребывания ребёнка: режим кратковременного пребывания, режим полного дня (подчеркнуть).

Направление в ДОУ от _____ 20__ г. № _____, выдано
отделом дошкольного образования департамента образования администрации города Братска.

Сведения о родителях (законных представителях):

(Указать Ф.И.О., место работы, должность, телефон каждого из родителей (законных
представителей))

С уставом ДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности,
основной образовательной программой дошкольного образования
ознакомлен(а): _____

(Дата, подпись, расшифровка подписи)

Выбор языка обучения: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

(Дата)

(Подпись)

(Ф.И.О)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Не возражаю

Заведующий МБДОУ «ДСОВ №111»

_____ Е.И. Смирнова